

Niniejszy regulamin określa zasady i warunki korzystania z Systemu Rejestracji on-line Górnośląskiego Centrum Zdrowia Dziecka o adresie internetowym www.erejestracja.gczd.katowice.pl.

Słownik pojęć

1. GCZD – dalej: Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-752 Katowice, ul. Medyków 16
2. Konto – zbiór zasobów prowadzony przez GCZD dla Pacjenta pod unikalną nazwą (login), w którym gromadzone są dane Pacjenta oraz informacje o jego działaniach w ramach Systemu Portal / Aplikacja – miejsce/ platforma internetowa , na której umieszczone są Konta Pacjentów
3. Pacjent – osoba fizyczna, która korzysta lub zamierza korzystać z Systemu;
4. System – serwis internetowy prowadzony GCZD dostępny pod adresem erejestracja.gczd.katowice.pl, za pośrednictwem którego Pacjent może korzystać z Konta;
5. Usługa – możliwość komunikowania się GCZD drogą elektroniczną za pośrednictwem Systemu, na zasadach określonych w Regulaminie;
6. Świadczenia medyczne - konsultacje lekarskie dostępne w GCZD w ramach AOS
7. AOS – Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna
8. Regulamin – niniejszy regulamin systemu rejestracji on-line GCZD
9. Wizyta pierwszorazowa – wizyta dedykowana pacjentom, którzy rejestrują się po raz pierwszy do wybranej poradni specjalistycznej w GCZD lub po raz kolejny, z innym rozpoznaniem.
10. Wizyta kontrolna – wizyta dedykowana pacjentom, którzy zostali już objęci leczeniem w wybranej poradni specjalistycznej, a ich leczenie jest prowadzone przez lekarza specjalistę w poradni GCZD. Termin wizyty kontrolnej wynika ze wskazań medycznych określonych przez lekarza prowadzącego leczenie.

Cel systemu rejestracji on-line GCZD

1. Celem systemu rejestracji on-line jest ułatwienie Pacjentom komunikowanie się i dostęp do konsultacji lekarskich w ramach Specjalistycznych Poradni Przychodni GCZD.
2. Za pomocą Systemu Pacjent ma możliwość:
 - a) rezerwowania i odwoływania konsultacji lekarskich AOS
 - b) uzyskania podglądu grafiku pracy GCZD, w tym poszczególnych specjalistów
 - c) uzyskania podglądu konsultacji lekarskich

3. GCZD dokonuje wyboru, wg własnego uznania, konsultacji AOS, które mogą być rezerwowane i odwoływane za pośrednictwem Systemu.

Ogólne zasady korzystania z systemu rejestracji on-line GCZD

1. System daje możliwość rezerwacji maksymalnie dwóch konsultacji specjalistycznych AOS dla jednego Pacjenta, do czasu skorzystania z nich bądź odwołania. W/w konsultacje mogą być umówione tylko do dwóch różnych specjalistów (różnych pod względem typów konsultacji, np. kardiolog i okulista).
2. Świadczenia medyczne mogą być rezerwowane najpóźniej 5 godzin przed rozpoczęciem ich udzielania. Jeśli nie ma możliwości rejestracji wizyty on-line, należy skontaktować się telefonicznie z Call Center GCZD, o ile są dostępne terminy.
3. Świadczenia medyczne są realizowane tylko w ramach kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia. Nie realizujemy usług komercyjnych.
4. Termin wizyty pierwszorazowej w poradni specjalistycznej jest uzależniony od dostępności wolnych miejsc do danego lekarza lub poradni. Terminy wizyt pierwszorazowych są udostępnione zgodnie z kolejkami oczekujących, na zasadach wskazanych przez NFZ i polegających na realizacji świadczenia wg harmonogramu przyjęć na dane świadczenie. W przypadku rezerwacji wizyty pierwszorazowej, wymagane jest posiadanie skierowania wystawionego przez lekarza.
5. Wybór terminu wizyty pierwszorazowej musi być zgodny z trybem przyjęcia wykazanym na skierowaniu: tryb pilny → PILNY PIERWSZORAZOWY internetowy lub tryb stabilny → STABILNY PIERWSZORAZOWY INTERNETOWY. W przypadku niezgodności wybranego terminu z trybem przyjęcia, rezerwacja zostanie anulowana.
6. Terminy wizyty kontrolnych są dostępne jedynie dla pacjentów objętych leczeniem w poradni specjalistycznej GCZD oraz znajdujących się pod opieką lekarza specjalisty w GCZD w Katowicach.
7. Terminy wizyt kontrolnych są dostępne tylko do wybranych lekarzy. W przypadku konieczności umówienia się na wizytę kontrolną do konkretnego lekarza niż jest wykazany grafik na Portalu Pacjenta, konieczny jest bezpośredni / telefoniczny kontakt z rejestracją.
8. Rezerwację świadczenia medycznego za pośrednictwem Systemu można uznać za potwierdzoną, tylko jeśli status rezerwacji w systemie zmieni się z : **Rezerwacja oczekuje na akceptację w placówce** → **Rezerwacja zaakceptowana przez placówkę** .

9. Bez uzyskania potwierdzenia rezerwacji, wizyta jest nieważna, a wybrany termin nie stanowi rezerwacji wizyty w systemie, tym samym nie uprawnia do skorzystania z wizyty u lekarza specjalisty.
10. W uzasadnionych przypadkach zarezerwowane świadczenia medyczne mogą zostać odrzucone / odwołane przez GCZD, ze wskazaniem przyczyny. W przypadku odrzucenia / odwołania zarezerwowanej wizyty, będzie kontaktować się z Państwem pracownik GCZD.
11. Pacjent, który dokonał rezerwacji świadczenia medycznego w przypadku rezygnacji ze zobowiązany jest odwołać rezerwację za pośrednictwem Systemu.
12. Odwołanie wizyty przez pacjenta powoduje automatycznie zwolnienie terminu, co umożliwia dokonanie rezerwacji innemu pacjentowi korzystającemu z serwisu e-rejestracji.
13. Korzystanie z rejestracji online jest bezpłatne.

Szczegółowe zasady korzystania z systemu rejestracji on-line GCZD

1. Pacjent korzysta z Systemu za pośrednictwem indywidualnego Konta. Przedstawiciel ustawowy/ rodzic Pacjenta nie posiadającego pełnej zdolności do czynności prawnych (tj. w szczególności poniżej 18 roku życia, bądź ubezwłasnowolniony całkowicie lub częściowo) zakłada Konto na swoje dane osobowe, a następnie dodaje podopiecznego. Pacjenci nie posiadający pełnej zdolności do czynności prawnych korzystają z Konta za pośrednictwem swojego przedstawiciela ustawowego.
2. Pacjenci Specjalistycznych Poradni Przeszpitalnych GCZD mogą skorzystać z rezerwacji online wizyt kontrolnych i pierwszorazowych.
3. Z wizyt mogą korzystać wyłącznie Pacjenci do 18 roku życia. Pacjent pełnoletni posiadający aktualna zgodę na dalsze leczenie w GCZD w Katowicach wydane przez NFZ, może dokonać rezerwacji terminu wizyty tylko osobiście lub poprzez Call Center.
4. Co musi zrobić rodzic / opiekun Pacjenta Małoletniego, aby skorzystać z możliwości umówienia się na wizytę drogą on-line?
 - a) Zalogować się na stronie e rejestracji GCZD profilem zaufanym;
 - b) Uzupelnąć kartę podopiecznego;
 - c) Umówić wizytę w wybranej poradni i wybranym terminie.
5. Dla otrzymywania powiadomień mailowych przez aplikację e-rejestracji o statusach rezerwacji, komunikatach dotyczących leczenia w ramach Poradni GCZD przedstawiciel ustawowy / rodzic musi wyrazić zgodę na otrzymywanie powiadomień mail (zakładka ZGODY). Podanie danych jest niezbędne ze względu na sposób funkcjonowania Systemu. Zabrania się podawania danych niepełnych bądź nieprawdziwych. Konta są niezbywalne.

6. W celu skorzystania z Systemu, Pacjent każdorazowo loguje się na swoje Konto przy użyciu profilu zaufanego lub Kontem Placówki.
7. Pacjent powinien zachować hasło do Konta w poufności i nie udostępniać osobom trzecim. W celu ustalenia nowego bądź odzyskania hasła do konta należy wyrazić zgodę na awaryjną zmianę na Portalu Pacjenta.
8. Pacjent odpowiada za niewłaściwe postępowanie się kontem, w tym za udostępnienie danych dostępowych osobom nieuprawnionym. Pacjent ponosi odpowiedzialność za działania dokonane przez tą osobę jak za swoje działania.

Wymagania techniczne do obsługi portalu

1. Pacjent może korzystać z usług świadczonych za pośrednictwem Systemu 7 dni w tygodniu 24/H.
2. Dla zachowania bezpieczeństwa korzystania z Systemu zaleca się aby urządzenie, z którego korzysta Pacjent w szczególności posiadało: system antywirusowy z najnowszą wersją definicji wirusów i uaktualnień; skuteczną zaporę bezpieczeństwa (firewall), zainstalowane wszystkie dostępne aktualizacje systemu operacyjnego oraz przeglądarki internetowej.

Polityka ochrony danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych podanych przez Pacjenta podczas zakładania Konta jest Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach 40-752 Katowice, ul. Medyków 16, który będzie je przetwarzał w celu zapewniania obsługi Pacjenta, w tym zakładania i zarządzania Kontem Pacjenta, udostępniania Usług, rozwiązywania problemów technicznych, kontaktu z Pacjentem oraz przeprowadzania procedury reklamacyjnej.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do korzystania z Konta. Bez ich podania nie można zakończyć rejestracji i korzystać z Systemu.
3. Dane osobowe podane podczas zakładania Konta przechowywane są przez okres korzystania z Systemu lub do momentu wniesienia sprzeciwu wobec celu takiego przetwarzania w zależności, które z tych zdarzeń wystąpi wcześniej. Pacjent ma prawo dostępu do podanych danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, bądź ograniczenia ich przetwarzania.
4. W celu zabezpieczenia przed dostępem do zebranych danych osobowych przez osoby nieupoważnione lub przed ich nieupoważnionym wykorzystaniem, wszystkie dane

zebrane przez GCZD są chronione przy użyciu racjonalnych środków technicznych i organizacyjnych oraz procedur bezpieczeństwa.

5. Szczegółowe informacje o sposobie i celu, w jakim przetwarzane są dane osobowe Pacjenta, a także o przysługujących Pacjentowi prawach związanych z ochroną danych osobowych, w zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie, zawarte są na stronie internetowej GCZD pod adresem: <https://gczd.katowice.pl/twoje-dane-osobowe/>

Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące Usług i funkcjonowania Systemu mogą być zgłaszane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zps@gczd.katowice.pl. Reklamacja winna zawierać co najmniej login Pacjenta, opis zgłaszanych zastrzeżeń oraz żądania reklamującego.

Można skontaktować się z Administratorem Portalu pisząc na adres:

Medyków 16, 40-752 Katowice

lub telefonując na numer: **32 270 15 64**

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Szpitalu: e-mail: iod@uck.katowice.pl

2. Reklamacje będą rozpatrywane w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Pacjent zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail przypisany do Konta.

Postanowienia końcowe

1. Pacjent zobowiązany jest do korzystania z Portalu w sposób zgodny z przepisami prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. GCZD zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu w przypadku zmiany obowiązujących przepisów bądź w związku ze zmianami w funkcjonowaniu Portalu. Każdy Pacjent zostanie poinformowany przez umieszczenie na stronie www.gczd.katowice.pl wiadomości o zmianie Regulaminu, zawierającej zestawienie zmian Regulaminu i utrzymanie tej informacji na stronie przez okres co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych. Pacjenci posiadający Konto zostaną dodatkowo powiadomieni poprzez przesłanie na adres e-mail przypisany do Konta informacji zawierającej zestawienie zmian Regulaminu. Poinformowanie o zmianie Regulaminu nastąpi nie później niż na 14 dni kalendarzowych przed wprowadzeniem

zmienionego Regulaminu. W razie, gdy Pacjent posiadający Konto, nie akceptuje nowej treści Regulaminu, obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie GCZD na adres e-mail: zps@gczd.katowice.pl w ciągu 14 dni od daty poinformowania o zmianie Regulaminu.